



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "S. F. DE DOMINICIS"

DISTRETTO SCOLASTICO N.7

Via GINO CAPPONI, 2 – Telefono (0824) 929144 - Telefax (0824) 929960 – Codice fiscale 92029040620

email: bnic821003@istruzione.it

82020 BUONALBERGO (BN)



Prot.n° 1659/A55

Buonalbergo, 11/10/2007

**Al Personale docente
SEDE**

OGGETTO : Linee guida per la stesura delle Unità di Apprendimento e dei Progetti

Facendo seguito alla riunione del Gruppo di Progettazione tenutasi in data 9 ottobre c.a. e al fine di favorire il lavoro di pianificazione dell'attività formativa dell'Istituto Comprensivo si forniscono alle SS.LL. i modelli per la stesura delle Unità di Apprendimento e i modelli per la stesura dei Progetti concordati nell'ambito del Gruppo stesso.

In riferimento alle UDA, si precisa che le stesse dovranno servire a documentare tutte le attività poste in essere dalla scuola tanto nelle ore di Curricolo obbligatorio, che nelle ore di curricolo O/F che nelle ore di ampliamento dell'Offerta Formativa. Il modello concordato, cercando di semplificare quello preesistente ed accogliendo nello stesso tempo i nuovi indirizzi contenuti nelle recenti Indicazioni per il Curricolo, è strutturato in quattro parti:

- la prima parte contiene i dati identificativi;
- la seconda parte esplicita il sapere unitario comune a tutte le unità di apprendimento disciplinari e condiviso dall'equipe pedagogica: partendo dal sapere unitario e passando per le conoscenze e le competenze si giunge a definire l'obiettivo formativo;
- la terza parte riguarda la mediazione didattica e si articola nel metodo, nella metodologia e nell'organizzazione;
- la quarta parte infine riguarda la verifica delle conoscenze e delle competenze condotta mediante la definizione di un compito finale congruente con l'obiettivo formativo e la valutazione degli apprendimenti espressi con la prova condotta mediante l'individuazione di uno standard di apprendimento e dei livelli ad esso collegati.

In riferimento, invece, alla stesura dei progetti, al fine di agevolarne la gestione e la rendicontazione sono stati concordati due modelli, uno di micro- progettazione, l'altro di macro-progettazione, in cui verranno descritti analiticamente:

- i destinatari cui si rivolge il progetto;
- la definizione dell'arco temporale all'interno del quale il progetto viene attuato inteso sia come durata che come tempo didattico (curricolo obbligatorio, attività O/F, attività di ampliamento dell'Offerta Formativa)
- le finalità e gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire;
- le metodologie didattiche che si intendono utilizzare per il raggiungimento degli obiettivi;
- l'eventuale prodotto che si intende realizzare;
- gli eventuali rapporti con altre istituzioni;

- le metodologie di monitoraggio;
- le modalità di valutazione del successo del progetto;
- le risorse umane interne esplicitando se trattasi di attività aggiuntive di insegnamento/non insegnamento riferite al personale docente /ATA impegnato nel progetto i cui compensi sono definiti dalla tabella 5 e 6 del CCNL 2002/2005;
- le risorse umane esterne esplicitando il tipo di attività per cui sono necessarie;
- le risorse strumentali (generalmente a costo zero unicamente per la pianificazione degli spazi da utilizzare);
- l'elenco del materiale di consumo e di investimento necessario alla realizzazione del progetto.

L'illustrazione dettagliata dei modelli predisposti nonché dei passi necessari alla loro compilazione e dei tempi da rispettare per la loro consegna sarà attuata per tutti gli ordini di scuola dalla prof.ssa Martino Vincenza, quale Funzione Strumentale "Gestione POF" e dalla docente Belperio Franca quale docente vicaria, nel corso della riunione dei Consigli tecnici già convocata per il giorno 15 ottobre c.a. alle ore 16,30.

A conclusione si precisa che i modelli predisposti, oltre che in forma cartacea, sono disponibili anche in versione informatica scaricabile dal sito web dell'Istituzione Scolastica all'indirizzo www.icsbuonalbergo.it.

La Dirigente scolastica