



**MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE**  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generali per gli Affari Internazionali  
uff. V



**UNIONE EUROPEA**  
Fondo Sociale Europeo  
P.O.N.

"Competenze per lo Sviluppo"



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
"S.F. De Dominicis"  
Buonalbergo (BN)

*con l'Europa, investiamo nel vostro futuro*  
**PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2007-2013**  
**Obiettivo "Convergenza" "Competenze per lo Sviluppo"**  
**2007 IT 05 1 PO 007**

**CENTRO TERRITORIALE I.C. E. FALCETTI – PIAZZA DELLA SAPIENZA**  
**APICE 82021 (BN) - BNCT705002**  
**OBIETTIVO G - AZIONE G.1 - F.S.E. – 2007**

L'attività proposta rientra nel Piano Integrato di Istituto annualità 2007, ed è co-finanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Competenze per lo Sviluppo" 2007-2013 a titolarità del Ministero della Pubblica Istruzione Direzione Generale per gli Affari Internazionali Uff. V.



# TEST DI VERIFICA INTERMEDIA

## TEST DI VERIFICA

1. Dare la definizione di software e hardware.
  - a) l'hardware è l'insieme dei programmi, il software l'insieme dei componenti fisici
  - b) l'hardware è l'insieme dei componenti fisici, il software l'insieme dei programmi
  - c) l'hardware fa partire il computer, il software lo fa funzionare
  - d) non c'è nessuna differenza sostanziale tra i due termini
  
2. Dove risiede il testo di un documento, mentre lo scrivi?
  - a) nel disco rigido
  - b) nella memoria RAM
  - c) nel floppy disk
  - d) in nessun posto, finché non viene stampato
  
3. Hai modificato un file word eseguito nei giorni scorsi. Vuoi conservare sia la nuova versione sia quella vecchia: quale comandi usi?
  - a) *Salva con nome...*, nel menù File
  - b) *Salva*, nel menù File
  - c) *Sostituisci*, nel menù Modifica
  - d) *File*, nel menù inserisci
  
4. Nel pacchetto Microsoft è presente un programma di videoscrittura. Come si chiama?
  - a) Paint
  - b) Word
  - c) Calcolatrice
  - d) Pannello di controllo
  
5. Quando usciamo da Word, cosa succede alle modifiche portate al documento?
  - a) le modifiche sono perse appena attiviamo il comando *Esci*
  - b) prima di uscire, ci viene mostrata ogni singola modifica, in modo che scegliamo se salvarla o no
  - c) prima di uscire, ci viene chiesto se salvare il documento
  - d) tutte le modifiche sono salvate in automatico
  
6. Con quale tasto rimuovi il testo alla destra del punto d'inserimento?
  - a) [Backspace]
  - b) [Canc]
  - c) [Ins]
  - d) [Ctrl]
  
7. Quando copi un file, che cosa accade al file originale?
  - a) si muove in un altro cluster
  - b) è cancellato
  - c) è rinominato
  - d) rimane intatto

8. Quale delle seguenti voci si riferisce all'insieme dei dispositivi elettrici, elettronici e meccanici di un computer?
- software
  - hardware
  - programma
  - CPU
9. Se devi scrivere una relazione, quale dei seguenti programmi useresti?
- un programma per la gestione degli archivi
  - un programma per l'intrattenimento
  - un foglio di calcolo
  - un programma per l'elaborazione dei testi
10. Se devi eseguire dei calcoli, quale programma useresti?
- Microsoft Word
  - Microsoft Excel
  - Windows
  - DOS
11. Dovendo copiare una parte di un testo Word, qual è la procedura esatta?
- Copia, incolla, selezione*
  - Incolla, Copia, selezione*
  - Selezione, Incolla, Copia*
  - Selezione, Copia, Incolla*
12. La RAM è:
- una memoria permanente
  - un software
  - il disco centrale
  - una memoria volatile
13. La LAN è:
- una rete locale
  - un processore
  - una rete geografica estesa alle dimensioni di una città
  - Internet
14. Quale tra le seguenti non è una funzione di calcolo predefinita in Excel:
- Se
  - Somma
  - Media
  - Inserisci

15. Quale tra le seguenti non è una topologia di rete?
- a) a bus
  - b) ad anello
  - c) ad arco
  - d) ad albero
16. Quante sono le principali tecniche di commutazione di una rete?
- a) 2
  - b) 3
  - c) 4
  - d) 5
17. Qual è la definizione corretta di rete telematica?
- a) un insieme di stampanti
  - b) un insieme di PC e altri componenti hardware messi in collegamento
  - c) un insieme di software
  - d) un insieme di hardware
18. Quale tra i seguenti servizi non è offerto da una rete di computer?
- a) comunicazione
  - b) condivisione software e hardware
  - c) consultazione archivi comuni
  - d) formattazione rete
19. L'anteprima di stampa consente di:
- a) modificare il formato del documento da stampare
  - b) impostare i margini e i rientri del documento
  - c) controllare la formattazione e l'impaginazione del documento
  - d) stampare più pagine all'interno dello stesso foglio
20. Per modificare i margini di un documento devo utilizzare il comando:
- a) Formato → Bordi e sfondo
  - b) Strumenti → Opzioni di pagina
  - c) File → Imposta pagina
  - d) Visualizza → Impostazione a piè di pagina
21. In quale di questi menù trovi il comando Elenchi puntati e numerati?
- a) Inserisci
  - b) Strumenti
  - c) Formato
  - d) Modifica

22. Quali tra le seguenti non è una periferica di input?

- a) mouse
- b) microfono
- c) stampante
- d) scanner





23. Se vuoi selezionare tramite il menù dei comandi l'intero documento, quale devi usare?

- a) Modifica → Seleziona tutto
- b) File → Seleziona tutto
- c) Formato → Seleziona tutto
- d) Visualizza → Seleziona tutto

24. Se voglio cambiare il tipo e la dimensione del carattere del testo selezionato, quale menù dei comandi devo utilizzare?

- a) Formato → Carattere
- b) Modifica → Carattere
- c) Finestra → Carattere
- d) Strumenti → Carattere

25. Se vuoi annullare l'ultima operazione effettuata, quale pulsante sulla barra degli strumenti devi premere?

- a) 
- b) 
- c) 
- d) 

26. Dove può essere alloggiato l'hard disk?

- a) nel case
- b) nella memoria
- c) nell'UCE
- d) nella CPU

27. Le dimensioni di uno schermo video si misurano in?

- a) centimetri
- b) punti
- c) hertz
- d) pollici

28. Il termine RAM indica:

- a) Read Access Memory
- b) Reduced Access Memory
- c) Read-only Access Memory
- d) Random Access Memory

29. Un programma è un insieme di:

- a) record
- b) campi
- c) istruzioni
- d) dati

30. Per inserire una tabella in un documento, qual è il comando che devi utilizzare?

- a) Visualizza → Tabella
- b) Tabella → Inserisci → Tabella
- c) Inserisci → Tabella
- d) Strumenti → Inserisci → Tabella

COGNOME : \_\_\_\_\_

NOME : \_\_\_\_\_

DATA : \_\_\_\_\_

## *SOLUZIONI*

1. b
2. b
3. a
4. b
5. c
6. b
7. d
8. b
9. d
10. b
11. d
12. d
13. a
14. d
15. c
16. a
17. b
18. d
19. c
20. c
21. c
22. c
23. a
24. a
25. a
26. a
27. d
28. d
29. c
30. b